

硕士论文简介

I. 基本资料

行政：

1. 导师 – 负责相关事宜的协调与管理：Moritz Hefter
电话：0171/9386944 eMail：m.hefter@me.com
2. 考试报名：Frau Sirantoinne
电话：0761/31915-32 eMail：c.sirantoinne@mh-freiburg.de
咨询时间：星期一 10-12 点 R201 / 或预约
3. 录音：Fernando Aguila eMail: cfagpro2012@gmail.com
4. 助理 – 负责帮助外籍学生解决语言难题：
Hazel Beh (hazelbeh@gmail.com) 及 Hao Zi Yoh (yohhaozi@hotmail.com)

课程 / 活动

自 WS 12/13 弗赖堡国立音乐学院提供针对硕士论文的活动与课程：

Workshop I (编写论文, 写作技巧, 查找资料, 给予论文题材建议等)
Workshop II (专门为毕业考生准备的课程 / 亦提供单独咨询)
Info-Veranstaltung zur Masterthesis (论文题材讨论活动)
每逢学期开始弗赖堡国立音乐学院都会举办一个论文讨论活动, 让学生们更清楚地了解硕士课程。学生们能借此活动与导师讨论论文形式, 题材及编写方法。
欲知活动进行时间与详情, 请在学期开始期间留意布告版。

• Workshop I

本课程帮助学生进一步了解编写硕士论文所需要的准备, 特别针对录音制作选项。课程包括：

- 基本查找资料方法
- 写作基础, 技巧
- 本课程可帮助较缺乏写作经验的学生加强写作技巧。其中包含着如何寻找适当的题材及切入点, 从删获寻资料, 如何把搜集到的资料编写入自己的论文里, 学习评估文章的质量等
- 大致介绍录音技术。此外学生们有机会与录音师合作, 学习录音后期处理。
- 最后针对选择制作录音为硕士论文的学生们, 可与导师具体安排及讨论制作录音的过程。

• Workshop II

参加此课程, 学生将学习详细策划录音, 编写 CD 小册子及更进一步地编写论文。同时, 也可向导师申请随堂的一对一辅导。

- 咨询时间：Moritz Hefter
星期一 10-12 点 R201 / 或透过电邮预约 eMail
(m.hefter@me.com)
助理们将在写作方面及语言上给予协助, 以及帮忙修改论文。
外籍学生 (德英语非母语) 在语言上遇到困难时不妨联络助理。

II. 小提示

1. 策划论文

硕士毕业考试有以下三项：

- 1) 毕业考试
- 2) 指定曲目考试
- 3) 毕业论文

为了确保学生们在第四学期有充足时间准备另两项考试, 我们建议在第二学期期末开始拟定论文大纲, 并尽可能在第四学期初期完成论文。

请在到秘书处报名考试前, 先安排见导师 Hr. Moritz Hefter。

2. 毕业论文模式

2.1 Wissenschaftliche Arbeit 学术论文

此类论文也就是一般典型的毕业论文。受世界各地大学承认, 也是报考更高等级学位 (博士学位 PhD, Promotion 等) 的必备条件。

2.2 Lecture-Recital 讲座演奏会

这种考试形式把音乐传达视为重点。学生们可用各种方式编排讲座演奏会, 但得平均分配演奏及讲座的时间。最后得以书面形式成交一份讲座的内容。

2.3 CD/DVD-Aufnahme 光碟录音

这类硕士论文包含了策划及安排整个录音的过程, 非常适合对录音 / 光碟制作有兴趣的学生。此外, 录好的录音对日后各类申请都有帮助。但是, 在选择这类硕士论文以前, 研究者们必须先考虑清楚以后要在哪儿, 或是否要继续升学, 因为此类论文不是在所有大学受承认的。
有意写这类硕士论文的研究者们不妨参加课程 - Workshop I 以便更详细的了解写作要求及录音制作流程。

3. 编写文章小贴士

3.1 参考资料

在查找资料时可以先从各大词典着手（如 MGG/New Grove）。当题材都选好后，便可进一步参考其他书籍或在资料库寻求资料。当然透过网路媒体也能寻获不少资料，但在查找资料的同时请确保该网页的可信度。从以下几点便可看出网站信息的可信度：

- 1) 是否包含注释
- 2) 作者是否注明引用参考资料来源；该文章是否被其它文章引用
- 3) 是否为最新资料

请仔细检查一切！基本上，要是选择的题材较新（少于二十年）还是建议参考书刊或其它平面媒体。维基百科作为唯一的资料来源是不够的。

3.2 "注解"规则

注解 / 引用一般分为两种：直接引用（直接引用原文在自己的文章里），间接引用（用自己文字叙述别人的想法）。请注意引用的统一性（要么直接引用，要么间接引用，不要两者混淆）。以下是目前较为广泛使用的引用方式格式：

- 哈佛注释体系：可以把资料来源直接加入到文字里。在一般情况下只需要附上简短的资料（作者，年份，页面）
示例：(Miller 1997: 21)

- 脚注：在当前页面下方附上资料来源（可使用 Word 档案自动格式）。资料第一次出现时记得附上所有资料（作者：书名，出版社，地点，年份，页面），过后便可使用缩写（作者，年份，页面）。请务必在每个注释后画上句号。
示例：Gulke 2001, S.2.

在附录中有一些注解的格式例子。欲获得更详细的资料，请参阅弗赖堡国立音乐学院网站，于 Studium – Downloads – Allgemein 可下载小册子：Help-Helfe.

3.3 写作

编写论文最重要的是读者能非常轻易的理解作者要传达的讯息。只要稍微注意文章及句子的结构，在适当的时候分段落即可；无需把文章写得太复杂。

3.4 文字格式

学术论文及讲座演奏会论文的页面格式：

- 页边距：左 3 厘米，右 2.5 厘米
- 字体和大小：Times New Roman，12 号；Arial，11 号
- 行间距：1.5
- 段落首行无需缩进或额外留空间
- 确保每一页比例均称。例：请勿在页面的尾端开始全新的一个篇章。
- 请在每页附上页数

3.5 上缴论文

写完论文以后，请务必安排足够的时间以检查及修改。除此之外，在把论文交给 Heffler 以前，也请先让助理们把论文检查一遍。

4. 附件

4.1 封面参考例子

4.2 CD-小册子参考例子

4.3 硕士论文毕业考规例（节选）

4.4 参考文献及注释例子